



**Außenstelle der GMSmO:**

E-Mail:

An alle Eltern, Schülerinnen und Schüler des 11. Jahrgangs

**Informationen zum Wirtschaftspraktikum im 12. Jahrgang**

1. Um zur Abiturprüfung zugelassen zu werden, **müssen** gemäß § 9 (4) OAPVO alle Schülerinnen und Schüler des 12. Jahrgangs im Rahmen des Unterrichtsfachs Wirtschaft/Politik ein zweiwöchiges Wirtschaftspraktikum absolvieren. Im Gegensatz zum Betriebspraktikum der 9. Klassen dient das Wirtschaftspraktikum nicht ausschließlich der Berufsorientierung, sondern dem praktischen Kennenlernen der im Unterricht vermittelten betriebswirtschaftlichen Kenntnisse. Das Praktikum wird von der WiPo-Lehrkraft vor- bzw. nachbereitet. Der im Rahmen des Praktikums anzufertigende Bericht wird als Klausur-Ersatzleistung im Unterrichtsfach Wirtschaft/Politik gewertet.
2. Das Wirtschaftspraktikum findet immer in den zwei Wochen vor den Herbstferien im 12. Jahrgang statt.
3. Der Praktikumsbetrieb darf weitgehend selbst von den Schülerinnen und Schülern gewählt werden. Allerdings sollte der Betrieb insofern von Nutzen sein, dass ein entsprechender Praktikumsbericht erstellt werden kann (siehe Hinweise zum Praktikumsbericht/Homepage). Ausgeschlossen sind Praktika, die an allgemeinbildenden Schulen durchgeführt werden sollen, sowie Praktika bei von Familienangehörigen geführten Unternehmen. Öffentliche Institutionen wie z.B. Finanzämter, Verwaltungen, Polizei o.ä. stellen keinen Hinderungsgrund dar. Hier sind allerdings die Bewerbungsfristen für Praktikumsplätze zu berücksichtigen. Möglichst frühzeitig bewerben!
4. Sollten sich Praktikumsbetriebe außerhalb Schleswig-Holsteins oder Hamburgs befinden, ist ein gesonderter Antrag aus versicherungstechnischen Gründen notwendig. Dieser Antrag ist bei Frau Bernhardt-Kay, Koordinatorin Berufs- und Studienorientierung erhältlich.
5. Die Schülerinnen und Schüler finden alle entsprechenden Formulare zum Wirtschaftspraktikum auf der Schulhomepage unter *Unsere Schule – Berufsorientierung - Wirtschaftspraktikum*. Das Anschreiben und die Praktikumsvereinbarung sind bei der Vorstellung bei den Unternehmen abzugeben.
6. **Die Praktikumsvereinbarung ist spätestens 4 Wochen vor dem Praktikumsbeginn bei der WiPo-Lehrkraft bzw. Klassen-Lehrkraft vom ausgewählten Unternehmen ausgefüllt und unterschrieben abzugeben.**

Mit freundlichen Grüßen

  
Jürgen Potthoff-Jürs, Oberstufenleitung

Name: \_\_\_\_\_

Klasse: \_\_\_\_\_

Ich bin / Wir sind zu Beginn des Schuljahres \_\_\_\_\_ hinsichtlich der Verpflichtung zur Teilnahme am Wirtschaftspraktikum belehrt worden.

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Eltern od. volljährige/r SchülerIn

*(Kopie an SchülerIn, Original in die Akte)*